

Uchwała nr 1
Rady Wydziału „Artes Liberales”
Uniwersytetu Warszawskiego
z dnia 4 lipca 2013 r.
w sprawie wewnętrznego systemu zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia

§ 1

Ustala się zasady i procedury wewnętrznego systemu zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale „Artes Liberales” Uniwersytetu Warszawskiego, które stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zasady i procedury wewnętrznego systemu zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zasady i procedury kontroli jakości procesu dydaktycznego na Wydziale „Artes Liberales” Uniwersytetu Warszawskiego (W „AL”) obejmują:
 - a. projektowanie dydaktyki;
 - b. realizację programów nauczania;
 - c. ocenianie studentów i doktorantów;
 - d. procedurę przeglądu procesu dydaktycznego
 - e. realizację wniosków w zakresie spraw, o których mowa w ust. 1 a-d.
2. Celem zasad i procedur kontroli jakości procesu dydaktycznego jest zapewnienie i doskonalenie jakości kształcenia.
3. Dziekan W „AL” powołuje Wydziałowy Zespół Zapewnienia Jakości Kształcenia (WZZJK).
4. WZZJK jest ciałem doradczym, asystującym przy procesach i czynnościach, związanych z procedurą kształcenia.

Rozdział II

Projektowanie dydaktyki

(program kształcenia i plan studiów, obsada i programy zajęć)

§ 2

Program nauczania i plan studiów, przygotowany przez kierownika odpowiedniego zespołu ds. studiów w porozumieniu z dziekanem, z udziałem nauczycieli akademickich, studentów, absolwentów i podmiotów rynku pracy, uchwała Rada W „AL” (zwana dalej Radą), która kieruje się wytycznymi, ustalonymi przez Senat UW.

§ 3

Obsadę i rozkład zajęć nadzoruje i monitoruje dziekan (lub osoba upoważniona przez dziekana np. prodziekan ds. studenckich albo kierownik odpowiedniego zespołu ds. studiów).

§ 4

Organizację zajęć i sposób ich zaliczania nadzoruje i monitoruje dziekan (lub osoba upoważniona przez dziekana np. prodziekan ds. studenckich albo kierownik odpowiedniego zespołu ds. studiów).

§ 5

1. Zajęcia, tworzące program kształcenia, są realizowane na podstawie sylabusów, przygotowanych przez wykładowców.
2. Sylabusy zatwierdza dziekan (lub osoba upoważniona przez dziekana np. prodziekan ds. studenckich albo kierownik odpowiedniego zespołu ds. studiów).
3. Po zatwierdzeniu przez dziekana sylabusy umieszcza się w USOS i na odpowiednich do toku studiów stronach internetowych UW.

§ 6

1. Na koniec semestru zimowego (nie później niż na 6 miesięcy przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego) kierownik odpowiedniego zespołu ds. studiów - wspólnie z wykładowcami, przy uwzględnieniu informacji zwrotnych od studentów oraz w ramach dialogu z podmiotami rynku pracy - dokonuje analizy aktualnie realizowanego programu kształcenia i planu studiów pod kątem ich przydatności w kształceniu studentów, wykorzystując najnowsze metody nauczania i uczenia się, tak, aby studenci mogli nabyć umiejętności poprawiające ich szanse na zdobycie zatrudnienia.
2. Wykładowca, student/doktorant lub inna osoba, związana z Wydziałem (np. kierownik laboratorium) ma prawo zgłaszać propozycje zmiany w programie nauczania i planie studiów.
3. Samorząd studencki/doktorancki gromadzi uwagi i sugestie studentów/doktorantów, opracowując je w formie propozycji zmian programu nauczania i planu studiów.
4. Propozycja zmiany programu nauczania i planu studiów winna zawierać:
 - a. opis zmiany,
 - b. przyczynę zmiany,
 - c. przewidywane konsekwencje zmiany,
5. Propozycje zmiany powinny być kierowane do dziekana za pośrednictwem kierownika odpowiedniego zespołu ds. studiów w formie pisemnej.
6. Kierownik zespołu ds. studiów:
 - a. gromadzi propozycje zmian w programie nauczania i planie studiów, zgłaszane przez wykładowców, studentów/doktorantów i inne osoby,
 - b. analizuje program studiów i efekty kształcenia,
 - c. analizuje protokoły akredytacyjne,
 - d. analizuje wyniki ankiet studentów/doktorantów,
 - e. we współpracy z nauczycielami stanowiącymi minimum kadrowe dokonuje okresowego, corocznego przeglądu programu nauczania i planu studiów co najmniej na 6 miesięcy przed rozpoczęciem nowego roku akademickiego,
 - f. zgłasza dziekanowi ewentualne propozycje zmian w programie kształcenia i planie studiów.
 - g. przygotowuje propozycję obsady zajęć, rozkładu zajęć i zestawienie przewidywanych obciążeń godzinowych co najmniej na 5 miesięcy przed rozpoczęciem roku akademickiego, w którym ma obowiązywać, i przekazuje je

do wiadomości dziekana i sekretariatu dydaktycznego jednostki.

h. dokonuje raz w roku przeglądu opinii studentów/doktorantów na temat sposobu ich oceniania na poszczególnych zajęciach i informuje o wnioskach przedstawicieli samorządu studenckiego/doktoranckiego.

§ 7

1. Wykładowcy, w konsultacji z kierownikiem odpowiedniego zespołu ds. studiów, wprowadzają konieczne zmiany w sylabusach przedmiotów, które będą realizowane w kolejnych latach akademickich.

2. Zmiany podlegają zatwierdzeniu w trybie określonym w § 5 pkt. 2.

§ 8

Zajęcia zamawiane przez współpracujące z Wydziałem inne jednostki podlegają odpowiednio procedurom opisanym w §§ 2-7.

§ 9

We wszystkich innych sprawach stosuje się odpowiednie przepisy Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Załącznik do Uchwały nr 142 Senatu UW z dnia 18 października 2006 r. z późn. zm.).

Rozdział III

Realizacja programów nauczania

§ 10

We współpracy ze studentami, wydział opracowuje system doradztwa, orientacji, mentoringu i śledzenia postępów (opieka tutorów i adviserów), mający udzielać wsparcia studentom/doktorantom rozpoczynającym kształcenie, a także w trakcie studiów i po ich ukończeniu.

§ 11

Realizacja programu nauczania podlega monitoringowi, na który składają się hospitacje zajęć dydaktycznych, prowadzone wśród studentów/doktorantów badania ankietowe oraz informacje zwrotne uzyskane podczas spotkań ze studentami, mających postać partnerskiej debaty, co pozwala wcześniej wykrywać problemy związane z nauczaniem i uczeniem się, a także szybciej i skuteczniej poprawiać jakość tych procesów.

§ 12

Wnioski wypływające z hospitacji zajęć dydaktycznych oraz ankiet studenckich/doktoranckich są brane pod uwagę przy okresowej ocenie nauczyciela akademickiego, zgodnie z wytycznymi, ustalonymi przez Senat UW.

§ 13

We wszystkich innych sprawach stosuje się odpowiednie przepisy Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Załącznik do Uchwały nr 142 Senatu UW z dnia 18 października 2006 r. z późn. zm.).

Rozdział IV

Ocenianie studentów i doktorantów

§ 14

1. Zasady dotyczące oceniania studentów i doktorantów określa dziekan (lub osoba upoważniona przez dziekana np. prodziekan ds. studenckich albo kierownik odpowiedniego zespołu ds. studiów). W szczególności:

- a. określa organizację zajęć
- b. określa zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach
- c. określa zasady przeprowadzania egzaminów i usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach
- d. określa zasady powtarzania przedmiotów.

2. Wyniki studentów/doktorantów są oceniane na podstawie jasno zdefiniowanych efektów uczenia się, uzgodnionych w ramach partnerskiej współpracy ze wszystkimi pracownikami wydziału prowadzącymi dane zajęcia. Okresowa weryfikacja dotycząca realizacji efektów uczenia się następuje na spotkaniu nauczycieli stanowiących minimum kadrowe.

3. Wykładowca prowadzący określony przedmiot jest zobowiązany do przedstawienia studentom/doktorantom na pierwszych zajęciach szczegółowych wymagań i kryteriów zaliczenia przedmiotu.

4. Student/doktorant ma prawo znać uzasadnienie oceny, jaką otrzymał z egzaminu.

5. Kierownik odpowiedniego zespołu ds. studiów dokonuje raz w roku przeglądu opinii studentów/doktorantów na temat sposobu ich oceniania na poszczególnych zajęciach i informuje o wnioskach przedstawicieli samorządu studenckiego/doktoranckiego.

Rozdział V

Przegląd procesu dydaktycznego

§ 15

W celu zapewnienia stałej poprawy jakości nauczania, wydział organizuje seminaria doskonalące, w których uczestniczą wykładowcy i przedstawiciele studentów. Służą one partnerskiej debacie, wymianie doświadczeń i przekazywaniu informacji zwrotnych, mających na celu systematyczne podnoszenie jakości procesu nauczania i uczenia się.

§ 16

Przegląd mający na celu zapewnienie i doskonalenie jakości procesu dydaktycznego dotyczy wszystkich niesamodzielných pracowników naukowo-dydaktycznych, zatrudnionych w jednostce i prowadzących regularne, wynikające z programu nauczania i planu studiów, zajęcia w jednostce oraz – poprzez badanie ankietowe – wszystkich regularnych, wynikających z programu kształcenia i planu studiów, zajęć, prowadzonych w jednostce.

§ 17

Przegląd dotyczy także zajęć zamawianych przez współpracujące z Wydziałem inne jednostki.

§ 18

Przeglądu dokonuje powołana przez dziekana komisja, w skład której wchodzi kierownik odpowiedniego zespołu ds. studiów, samodzielny pracownik - przedstawiciel nauczycieli akademickich, oraz reprezentant studentów i doktorantów, wydelegowany przez samorząd. Skład komisji zatwierdza Rada, która może rozszerzyć skład Komisji. Liczba komisji odpowiada liczbie zespołów ds. studiów, prowadzonych w jednostce.

§ 19

Zgodnie z § 11 przeglądu dokonuje się za pomocą hospitacji zajęć dydaktycznych oraz prowadzonego wśród studentów/doktorantów badania ankietowego.

§ 20

Komisja, o której mowa w § 18, określa sposób przeprowadzenia hospitacji zajęć dydaktycznych oraz prowadzonych wśród studentów/doktorantów badań ankietowych i przygotowuje wzorzec ankiety.

§ 21

Komisja, o której mowa w § 18, może zdecydować o przeglądzie zajęć, prowadzonych przez samodzielnych pracowników naukowo-dydaktycznych.

§ 22

Przegląd dokonywany jest okresowo, odpowiednio do toku studiów:

1. w przypadku studiów I stopnia – co trzy lata
2. w przypadku studiów II stopnia – co dwa lata
3. w przypadku studiów III stopnia – co cztery lata.

§ 23

Komisja, o której mowa w § 18, składa raport z przeglądu Dziekanowi i WZZJK.

Rozdział VI

Realizacja wniosków w zakresie projektowania dydaktyki, realizacji programów nauczania i oceniania studentów i doktorantów

§ 24

1. Dziekan w porozumieniu z WZZJK dokonuje analizy wniosków wynikających z przeglądu i na ich podstawie projektuje kierunki zmian, następnie przedyskutowywane z kierownikami zespołów ds. studiów.
2. Zmian w programie nauczania i planie studiów dokonuje się w trybie określonym w § 2.